



ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

28 липня 2017

Київ

№ 595

Про затвердження Положення про
Науково-технічну раду Держекоінспекції

Відповідно до підпункту чотири пункту 6 Положення про Державну екологічну інспекцію України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.04.2017 року № 275, з метою розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій, забезпечення здійснення єдиної наукової та інноваційної політики з питань реалізації державної політики із здійснення державного нагляду (контролю) у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення і охорони природних ресурсів

НАКАЗУЮ

1. Затвердити Положення про Науково-технічну раду Державної екологічної інспекції України, що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність, накази Державної екологічної інспекції України від 12.12.2011 № 135 «Про Науково-технічну раду Державної екологічної інспекції України», від 06.03.2012 № 41 «Про унесення змін до наказу Держекоінспекції України від 12.12.2011 № 135».
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. Голови

І.О. Яковлєв

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної екологічної інспекції України

від 28.07.2017 № 595

ПОЛОЖЕННЯ

про Науково-технічну раду Державної екологічної інспекції України

1. Загальні положення.

Науково-технічна рада Державної екологічної інспекції України (далі - НТР) є консультативно-дорадчим органом Держекоінспекції для розгляду наукових рекомендацій і проведення фахових консультацій з питань реалізації державної політики із здійснення державного нагляду (контролю) у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення і охорони природних ресурсів; щодо здійснення у межах повноважень, передбачених законом, державного нагляду (контролю) за додержанням вимог законодавства, зокрема, щодо: охорони земель, надр; екологічної та радіаційної безпеки; охорони і використання територій та об'єктів природно-заповідного фонду; охорони, захисту, використання і відтворення лісів; збереження, відтворення і невиснажливого використання біологічного та ландшафтного різноманіття; раціонального використання, відтворення і охорони об'єктів тваринного та рослинного світу; ведення мисливського господарства та здійснення полювання; охорони, раціонального використання та відтворення вод і відтворення водних ресурсів; охорони атмосферного повітря; формування, збереження і використання екологічної мережі; стану навколишнього природного середовища; поводження з відходами, небезпечними хімічними речовинами, пестицидами та агрохімікатами; здійснення заходів біологічної і генетичної безпеки стосовно біологічних об'єктів природного середовища під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритій системі.

1.1. У своїй діяльності НТР керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами та розпорядженнями Міністерства екології та природних ресурсів України (далі – Мінприроди) і Державної екологічної інспекції України (далі – Держекоінспекція) та цим Положенням.

1.2. НТР проводить свою роботу у формі засідань на основі колегіальності у формі колективного обговорення, обміну думками і ділової критики.

Рішення НТР виробляється її членами колективно з урахуванням останніх досягнень науки і техніки та використанням знань і досвіду провідних спеціалістів, науковців, які запрошуюються на засідання НТР або залучаються до його роботи як експерти.

2. Основні завдання та функції НТР.

2.1. Підготовка керівництву Держекоінспекції пропозицій щодо визначення пріоритетних напрямів наукових досліджень у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення і охорони природних ресурсів у відповідності з планами робіт Держекоінспекції.

2.2. Надання керівництву Держекоінспекції рекомендацій щодо формування єдиної науково-технічної політики зі здійснення державного нагляду (контролю) у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення і охорони природних ресурсів.

2.3. Розгляд та надання пропозицій до проектів національних, державних, міжгалузевих та галузевих науково-технічних програм за дорученням керівництва Держекоінспекції.

2.4. Аналіз виконання окремих розробок і проектів, що здійснюються за програмами та тематичними планами Держекоінспекції та Мінприроди, підготовка рекомендацій щодо коригування науково - технічної діяльності з метою своєчасного виконання актуальних завдань та ефективного використання науково-технічного потенціалу, фінансових та матеріальних ресурсів, усунення невиправданого паралелізму та дублювання в роботі, реалізації завершених розробок.

2.5. Затвердження рішень науково-дослідних та дослідно - конструкторських робіт (далі - НДР та ДКР) за поданням їх наукових керівників та розробників. Організація оцінок виконаних робіт та їх ефективності, проведення оцінок доцільності і обґрунтованості пропозицій щодо виконання фінансування нових НДР та ДКР.

2.6. Участь в оцінці програм навчання і перепідготовки спеціалістів, що здійснюють державний нагляд (контроль) у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення і охорони природних ресурсів.

2.7. Оцінка матеріалів конференцій, симпозіумів, конгресів та інших заходів з питань здійснення державного нагляду (контролю) за додержанням вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища, які проводяться в Україні та за кордоном, з метою подальшого практичного їх використання.

2.8. Заслуховування, при потребі, звітів та повідомлень керівників наукових установ щодо їх наукової діяльності з питань, що відносяться до компетенції Держекоінспекції, надання рекомендацій за результатами обговорення.

2.9. Участь у рецензуванні науково-технічної літератури і внесення пропозицій про відповідні публікації в Україні і за кордоном.

2.10. Здійснення інших заходів відповідно до своєї компетенції.

3. Склад та керівництво НТР.

3.1. Склад НТР формується з керівництва Держекоінспекції, керівників її структурних підрозділів, провідних вчених, висококваліфікованих фахівців інших установ та організацій та затверджується наказом Держекоінспекції.

3.2. Головою НТР, за посадою, є Голова Держекоінспекції. Голова НТР здійснює безпосереднє керівництво роботою НТР, затверджує плани роботи НТР, її рішення та інші необхідні документи, визначає рівень розгляду питання НТР.

3.3. Голова НТР призначає своїх заступників та секретаря.

У разі відсутності голови НТР його обов'язки виконує заступник голови НТР (якщо призначено кількох заступників голови НТР, то голова НТР визначає серед них виконуючого обов'язки голови НТР на період своєї відсутності).

3.4. Секретар НТР безпосередньо підпорядкований Голові НТР.

3.5. При необхідності до складу НТР можуть залучатись провідні вчені і спеціалісти відповідного профілю, представники заінтересованих центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств,

установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також можуть утворюватись постійні або тимчасові робочі групи для забезпечення покладених на НТР завдань.

4. Організація роботи НТР.

4.1. Робота НТР здійснюється шляхом проведення її засідань по окремих наукових та прикладних напрямках.

4.2. Планування роботи НТР здійснюється у відповідності з цим Положенням за пропозиціями членів НТР на півріччя.

4.3. Голова НТР проводить засідання НТР згідно із затвердженим планом її роботи.

4.4. Секретар НТР здійснює організаційно-технічне забезпечення поточної діяльності НТР, у тому числі:

з урахуванням пропозицій членів НТР складає проект плану роботи НТР із зазначенням суті питань, дати їх розгляду на засіданнях НТР та доповідачів, який погоджує з Головою НТР. Після погодження проект вноситься на розгляд НТР. План роботи НТР є орієнтовним і в разі необхідності може коригуватись на засіданні НТР. Затверджений план роботи НТР доводить до відома всіх членів НТР;

направляє, не пізніше ніж за 10 днів до початку засідання, запрошення на засідання НТР разом з порядком денним засідань;

оформляє протоколи засідань, рішення і рекомендації НТР, здійснює інше діловодство, пов'язане з діяльністю НТР;

направляє членам НТР затвержені рішення, протоколи і рекомендації НТР для врахування в роботі.

4.5. При неможливості взяти участь у засіданні НТР, члени НТР своєчасно повідомляють про це Голову НТР.

4.6. Засідання НТР вважаються правочинними, якщо на них присутні не менше, ніж дві третини членів НТР.

4.10. Рішення НТР приймаються більшістю голосів членів НТР, присутніх на засіданнях. У разі рівного розподілу голосів, голос Голови НТР є вирішальним.

Простою більшістю голосів членів НТР може бути прийнято рішення про закриті голосування.

Рішення НТР оформляється протоколами, які підписуються секретарем НТР та затверджуються Головою НТР.

4.11. Матеріали і документи НТР зберігаються у справах НТР відповідно з правилами режиму і діловодства.

4.12. За поданням Тендерного комітету і рішенням керівництва Держекоінспекції із складу членів НТР можуть створюватись спеціалізовані робочі групи для попередньої оцінки об'єктивної потреби у розробці окремих НДР та ДКР, що пропонуються для фінансування, чи підготовки рекомендацій стосовно прийняття готової науково-технічної продукції за окремими договорами.

4.13. Загальне організаційне забезпечення роботи НТР покладається на відділ організаційно-аналітичної діяльності Управління організаційної діяльності.

4.14. Видатки, пов'язані з діяльністю НТР, покладаються на загальний кошторис Держекоінспекції.

5. Припинення діяльності НТР.

5.1. Порядок припинення діяльності НТР визначається наказом Держекоінспекції.